

Výročná správa

Združenie GERION

k 31.12.2024

Obsah výročnej správy

1. Všeobecné údaje
2. Vývoj činnosti občianskeho združenia a finančná situácia
3. Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa
4. Predpoklad budúceho vývoja činnosti účtovnej jednotky
5. Výdavky na činnosť v oblasti výskumu a vývoja
6. Obstarávanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov ovládajúcej osoby
7. Návrh na rozdelenie výsledku hospodárenia
8. Údaje požadované podľa osobitných predpisov
9. Vplyv na životné prostredie
10. Prílohy

1. Všeobecné údaje

Obchodné meno: Združenie GERION

Sídlo: Tešedíkova 91/A, 841 06 Bratislava

IČO: 37999958

Právna forma: Občianske združenie

Dátum zápisu: 08.11.2002 pod VVS/1-900/90-12797, Ministerstvo vnútra SR

Informácie o zamestnancoch:

	2024	2023
Priemerný počet zamestnancov	15	14
z toho vedúcich zamestnancov	1	1

Zamestnanosť

Ukazovateľ	k 31.12.2024	k 31.12.2023
Počet zamestnancov spolu	17	14
Mzdové náklady	343 777	306 776
Čerpanie sociálneho fondu	2 694	1 340

Orgány združenia

V roku 2024 nenastali zmeny v zložení štatutárneho orgánu občianskeho združenia. Konanie menom združenia: Menom občianskeho združenia koná a v jej mene podpisuje štatutár – prezident, a to tak, že k názvu občianskeho združenia pripojí svoj vlastnoručný podpis.

Štatutár - prezident:

Meno	Vznik funkcie
Mgr. Tomáš LENDEL	08.11.2002

2. Vývoj činnosti občianskeho združenia a finančná situácia

Občianske združenie GERION zahájilo dňa 01.06.2014 poskytovanie sociálnych služieb v pobytovej, celoročnej forme, v nových priestoroch v Bratislave – Záhorskej Bystrici na Námestí rodiny. Kapacita zariadenia je 22 lôžok, z toho 14 miest je vyhradených pre Špecializované zariadenie a 8 miestami disponuje Zariadenie Opatrovateľskej služby.

V priebehu roka 2024 sme poskytli služby 37 klientom (4 muži, 33 žien), z toho: 14 klientov zomrelo a 2 klientky sa po zlepšení zdravotného stavu vrátili do domáceho prostredia. Priemerná obsadenosť v špecializovanom zariadení bola 99,45% a v zariadení opatrovateľskej služby 97,68%.

Vekové štruktúra klientov k 31.12.2024

Vekové rozhranie	Počet klientov
65 – 70 rokov	0
71 – 80 rokov	6
81 – 90 rokov	12
91 rokov a viac	3

Priemerný vek klientov k 31.12.2024 bol 84,5 rokov.

Personálne zabezpečenie

Ošetrovateľskú starostlivosť poskytovalo 7 kvalifikovaných sestier (praktických sestier), z toho: 4 na plný pracovný úväzok, jedna na 0,5 úväzok a 2 na dohodu o pracovnej činnosti.

Opatrovateľskú starostlivosť poskytovali 4 interní zamestnanci s príslušnou kvalifikáciou, dvaja zamestnanci vykonávali pomocné práce a dvaja pracovníci sociálnu a záujmovú činnosť.

Manažovanie opatrovateľskej, ošetrovateľskej starostlivosti a aktivizácie klientov vykonávala vedúca sestra. Združenie Gerion externe spolupracovalo aj s viacerými odbornými lekármi a terapeutmi, konkrétne so: všeobecným lekárom, urológom, geriatrom, psychiatrom a logopedičkou. V zariadení pracoval fyzioterapeut, jedna psychologička a personalistka.

Vzdelávanie zamestnancov

Zamestnanci sa aktívne zúčastňovali odborných vzdelávacích aktivít na zvyšovanie kvalifikácie a zlepšenie starostlivosti o klientov. Medzi absolvované školenia patrili napríklad: Zážitkový seminár, gerontooblek - 9 zamestnancov, Vedenie dokumentácie v ZSS – 4 zamestnanci, Psychiatrické minimum pre pracovníkov v sociálnych službách – 1 zamestnanec, Špecifická komunikácia s dementným klientom – 9 zamestnancov, Aspekty starostlivosti o umierajúceho – 9 zamestnancov, Reminiscenčná aktivizácia – 3 zamestnanci, KPR a použitie defibrilátora – 5 zamestnancov, webinár o ľudských právach a slobodách – 8 zamestnancov. Počas roka sa všetci zamestnanci zúčastňovali pravidelnej supervízie.

Tímbuildingové aktivity

Počas roka 2024 sme sa snažili upevňovať tímového ducha a posilňovať vzájomné vzťahy v kolektíve prostredníctvom spoločných aktivít. V máji sme si pripomenuli 10. výročie založenia Gerionu, ktoré sme oslávili spolu s aktuálnymi zamestnancami aj bývalými spolupracovníkmi. Táto udalosť bola príležitosťou nielen na spomienky, ale aj na oslavu dôležitého míľnika v histórii nášho zariadenia. Letnú sezónu sme v Gerione tradične zavýšili obľúbenou grilovačkou. Pri tejto príležitosti si zamestnanci aj klienti spoločne pochutnali na grilovaných špecialitách a užili si neformálnu atmosféru plnú pohody a dobrej nálady. Záver roka patril vianočnému večierku, počas ktorého vedenie poďakovalo zamestnancom za ich náročnú a obetavú prácu.

Komunikácia s príbuznými prijímateľov sociálnych služieb

Na základe pozitívnych ohlasov od rodinných príslušníkov sme v októbri opäť zorganizovali stretnutie s príbuznými klientov – „Rodičovské združenie“ (ZRPŠ). Počas stretnutia sme diskutovali o fungovaní zariadenia, plánoch a víziách, pričom sme zároveň získali cennú spätnú väzbu od rodinných príslušníkov. Neformálneho stretnutia sa zúčastnilo 13 príbuzných klientov, ktorí sa aktívne zapojili do diskusie o poskytovaných službách a boli podrobne informovaní o činnosti jednotlivých úsekov zariadenia. Okrem osobných stretnutí a telefonickej komunikácie s príbuznými klientov využívame na informovanie a interakciu aj WhatsAppovú skupinu „Život u nás v Gerione“. Táto platforma slúži na zdieľanie informácií o každodennom živote klientov v zariadení a umožňuje rodinným príslušníkom byť v neustálom kontakte s dňom v Gerione. V skupine pravidelne zverejňujeme príspevky zo života klientov, vďaka čomu majú príbuzní možnosť vidieť, ako trávia ich blízki čas v zariadení. Aktuálne skupinu tvorí 37 členov. Za viac ako dva roky

fungovania sa skupina vyprofilovala na podporujúcu komunitu, kde sa zdieľajú veselé momenty, spoločné aktivity, ale aj náročné a emotívne chvíle. Táto forma komunikácie posilňuje súdržnosť „gerionskej rodiny“ a umožňuje rodinným príslušníkom prežívať každodenný život v zariadení aj na diaľku.

Aktivity v zariadení v roku 2024

Počas celého roka sme v zariadení realizovali množstvo aktivít interne, ale aj s inými organizáciami. Snažili sme sa tak prijímateľom sociálnej služby zabezpečiť, čo najkvalitnejšie prepojenie „so svetom mimo zariadenia“. V roku 2024 sme spolupracovali s mestskou časťou Záhorská Bystrica, s rímskokatolíckou farnosťou svätého Petra a Pavla, Materskou škôlkou bl. Zdenky Schelingovej, ZUŠ Záhorská Bystrica, Diagnostickým centrom a ďalšími externými spolupracovníkmi ako sú dobrovoľníci, školitelia a psychológovia.

Veľký dôraz sme pri tom kládli na medzigeneračné vzťahy. Klienti mali možnosť realizovať sa prostredníctvom rôznych aktivít podľa svojich individuálnych možností a záujmov. Viaceré podujatia sa konali za účasti rodinných príslušníkov klientov, čo významne posilnilo spoluprácu s rodinou a prispelo k udržiavaniu dobrých rodinných vzťahov.

Medzi pravidelné interné aktivity našich seniorov patrili aktivity s prvkami muzikoterapie, arteterapie, biblioterapie, motogeragogiky, reminiscencie, tréningy pamäte a orientácie, pohybové aktivity, duchovná aktivizácia a činnosti podporujúce zapájanie klientov do pripravovaných podujatí v zariadení.

V roku 2024 sme mali pravidelne činnosti obohatené aj o špeciálne aktivity: Príchod Troch kráľov 5.1.2024, Návšteva žiakov zo ZŠ Hargašová 9.1.2024, Vystúpenie detí zo ZUŠ 11.1.2024, Návšteva detí z farnosti 12.1.2024, Deň komplimentov 24.1.2024, Zabíjačka – deň plný zabíjačkových špecialít a tradícií 5.2.2024, Karneval – masky, hudba, zábava a dobré občerstvenie 6.2., Pochovávanie basy 12.2.2024, Valentínske posedenie 14.2.2024, Oslavu MDŽ 8.3.2024, Deň knihy 19.3.2024, Svetový deň vody 20.3.2024, Deň sociálnej práce 21.3.2024, Veľkonočné spovedanie 26.3.2024, Veľkonočnú duchovnú prípravu 28.3.2024, Svetový deň umenia 11.4.2024, Bláznivý apríl 18.4.2024, Deň zeme 24.4.2024, Deň tanca 29.4.2024, Stavanie mája 30.4.2024, 1.máj 2.5.2024, Máj – lásky čas 12.5.2024, Deň kroja 24.5.2024, Deň detí na námestí 7.6.2024, Farfest 23.6.2024, kde sme vystupovali v rámci podujatia so Spievankami, Deň čokolády 18.7.2024, Deň ľavákov 14.8.2024, Humanitárny deň 20.8.2024, Grilovačka – rozlúčenie s letom 9.9.2024, kde sme si nielen grilovali ale aj spoločne spievali „pod širákom“, Pobožnosť k Sedembolestnej Panne Márii

16.9.2024, Deň vďačnosti 20.9.2024, Deň sv. Michala Archanjela 27.9.2024, Október – mesiac úcty k starším 14.10.2024/18.10.2024, Svetlonos – vyrezávanie tekvic 31.10.2024, Dušičky – pamiatka zosnulých 4.11.2024, Deň jablka 6.11.2024 s vyhlásením najkrajšieho jablčka Gerionu, Vianočné trhy 1.12.2024, kde sme okrem predávania produktov z vlastnej činnosti vystupovali aj v rámci kultúrno-spoločenského podujatia so speváckym vystúpením Spievaniak z Gerionu, Oslava Mikuláša 6.12.2024, Vianočná duchovná príprava 6.12.2024/20.12.2024, Sviatok sv. Lucie 13.12.2024 sa niesol v tradícii vymetania chorôb a neduhov, Adventné vystúpenie 17.12.2024, Krabica lásky 23.12.2024, keď sme sa zapojili do celoslovenskej výzvy, koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok a klienti si otvorili krabice plné milých prekvapení, Štedrá večera 23.12.2024, kde sme všetci spoločne, personál aj klienti oslávili najkrajšie sviatky v roku.

Z aktivít v spolupráci s externými spolupracovníkmi vyzdvihujeme najmä pravidelnú spoluprácu s farnosťou sv. Petra a Pavla v Záhorskej Bystrici, kde kňazi a rehoľná sestra zabezpečovali duchovnú činnosť v podobe pravidelných prvopiatkových svätých omší v zariadení, nedeľné rozdávanie prijímania, udeľovania sviatosti pomazania chorých a spovedanie. Vďaka tejto spolupráci mali klienti s obmedzenou mobilitou možnosť pravidelne prežívať duchovný život, aj keď im ich zdravotný stav neumožňuje zúčastňovať sa bohoslužieb mimo zariadenia. Táto starostlivosť je pre mnohých klientov dôležitým zdrojom duchovnej podpory a posilnenia.

Hlavné činnosti združenia:

- Združenie vykonáva činnosti vyplývajúce z týchto stanov najmä v zmysle ustanovení zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb v zmysle § 3 ods. 3 zákona o sociálnych službách
- Združenie poskytuje najmä sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku v zariadeniach pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek. Ide najmä o tieto zariadenia:
 - Zariadenie pre seniorov, Domov sociálnych služieb, Špecializované zariadenie
- Činnosť združenia je realizovaná v nasledujúcich oblastiach:

- zlepšovanie mobility, rehabilitácia, doprava, udržanie stavu, a ak je možné aj rozvoj psychických funkcií
- kultúrna činnosť, zdravotná starostlivosť
- spolupráca s podnikateľmi, podnikmi, inými združeniami, cezhraničná a medzinárodná spolupráca

Štruktúra majetku, záväzkov a vlastného imania

AKTÍVA	
Dlhodobý nehmotný majetok	0
Dlhodobý hmotný majetok	0
Dlhodobý finančný majetok	0
Neobežný majetok spolu	0
Zásoby	0
Dlhodobé pohľadávky	0
Krátkodobé pohľadávky	60 963
Finančné účty	28 086
Obežný majetok spolu	89 049
Časové rozlíšenie	1 482
Aktíva spolu	90 531
PASÍVA	
Základné imanie	0
Rezervné a kapitálové fondy	0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	30 242
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-21 556
Vlastné imanie	8 686
Závazky a rezervy	81 845
Bankové úvery a finančné výpomoci	0
Závazky spolu	81 845
Časové rozlíšenie	0
Pasíva spolu	90 531

Združenie neviduje na majetkových účtoch dlhodobý majetok.

Obežný majetok k 31.12.2024 je vo výške 89 049 EUR. K 31.12.2023 bol vykázaný obežný majetok vo výške 96 691 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu obežný majetok klesol o 7 642 EUR.

Celkové záväzky združenia k 31.12.2024 boli vo výške 81 845 EUR. Najpodstatnejšiu časť záväzkov tvorili záväzky voči zamestnancom vo výške 25 242 EUR. Celkové záväzky k 31.12.2023 boli vo výške 67 997 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu celkové záväzky vzrástli o 13 848 EUR.

Vlastné zdroje krytia majetku združenia k 31.12.2024 boli vykázané vo výške 8 686 EUR.

Štruktúra nákladov a výnosov

Na účtoch nákladov a výnosov sa do 31.12.2024 účtovali všetky náklady a výnosy, ktoré s daným účtovným obdobím časovo a vecne súviseli.

Tržby z predaja služieb dosiahli k 31.12.2024 hodnotu 394 285 EUR.

Štruktúra výnosov

2024

Tržby z predaja služieb	394 284,- EUR
Dotácie	326 546,- EUR
Prijaté príspevky	5 837,- EUR
Ostatné výnosy	110,- EUR

Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

Prijaté príspevky od právnických osôb	5 000,- EUR
Prijaté príspevky od iných organizácii (EU odbor)	0,- EUR
Prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane (2%)	587,- EUR
Prijaté dotácia FPP od Bratislavského samosprávneho kraja	97 157,- EUR
Prijaté dotácie od MPSVaR SR pre ŠZ	127 680,- EUR
Prijaté dotácie od MPSVaR SR pre ZOS	65 620,- EUR
Prijaté dotácie FPP od MČ Záhorská Bystrica	16 325,- EUR
Prijaté dotácie FPP od MČ Nové Mesto	10 164,- EUR
Prijaté dotácie FPP od MČ Ružinov	1 511,- EUR
Prijaté dotácie FPP od MČ Podunajské Biskupice	3 142,- EUR
Prijaté dotácie FPP od MČ Staré Mesto	4 947,- EUR

Celkové náklady združenia v roku 2024 predstavujú výšku 748 333 EUR.

Najvýznamnejšiu časť nákladov združenia tvoria:

Náklady na hygienické a čistiace potreby	10 367,- EUR
Náklady na lieky	12 853,- EUR
Náklady na potraviny	17 548,- EUR
Náklady na drobný majetok	8 587,- EUR
Náklady na ostatný materiál	13 560,- EUR
Náklady na energie	12 018,- EUR
Náklady na opravy a udržiavanie	5 203,- EUR
Náklady na nájomné	65 634,- EUR
Náklady na zabezpečenie stravy	49 211,- EUR
Náklady na ekon. a účtovné služby	14 282,- EUR
Náklady na ostatné služby	37 998,- EUR
Mzdové náklady	343 777,- EUR
Zákonné soc. a zdrav. poistenie	121 737,- EUR
Zákonné a ostatné sociálne náklady	17 521,- EUR
Poskytnuté príspevky	10 100,- EUR
Ostatné dane a poplatky	2 636,- EUR
Ostatné náklady	5 301,- EUR

Priemerné ekonomicky oprávnené náklady /EON/ na jedného prijímateľa sociálnej služby

EON pre ZOS v roku 2024

- Materiál : 12 943,88 eur
- Energie : 5 713,32 eur
- Mzdové náklady : 121 200,62 eur
- Zákonné sociálne a zdravotné poistenie : 46 096,09 eur
- Služby spolu : 36 937 eur
- Výdavky na rutinnú údržbu : 3 769,79 eur
- Nájomné za prenájom nehnuteľností : 20 673 16 eur
- Dopravné náklady : 785,84 eur
- Ostatné náklady : 0 eur

Priemerné ekonomické náklady jedného prijímateľa sociálnej služby v ZOS za rok 2024:

- a) podľa kapacity predstavovali: 31 014,96 eur
- b) podľa skutočnej obsadenosti: 31 014,96 eur

EON pre ŠZ v roku 2024

- Materiál : 22 651,79 eur
- Energie : 9 998,30 eur
- Mzdové náklady: 212 101,09 eur
- Zákonné sociálne a zdravotné poistenie : 80 668,17 eur
- Služby spolu : 64 639,75 eur
- Výdavky na rutinnú údržbu : 6 597,14 eur
- Nájomné za prenájom nehnuteľností : 36 178,04 eur
- Dopravné náklady : 1 375,23 eur
- Ostatné náklady : 0 eur

Priemerné ekonomické náklady jedného prijímateľa sociálnej služby v ŠZ za rok 2024 :

- a) podľa kapacity predstavovali 31 014,96 eur
- b) podľa skutočnej obsadenosti 31 769,52 eur

3 Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa

Po skončení účtovného obdobia nenastali žiadne významné udalosti.

4 Predpoklad budúceho vývoja činnosti účtovnej jednotky

Združenie GERION ako poskytovateľ sociálnej služby sa aj v nasledovných obdobiach bude snažiť plniť svoj hlavný cieľ a poslanie a to zabezpečiť pre svojich klientov dôstojnú jeseň života a na základe individuálnych prístupov zvyšovať, resp. aspoň udržať kvalitu života seniorov.

5 Výdavky na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

V priebehu roku 2024 združenie nevykázalo výdavky na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

6 Obstarávanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov ovládajúcej osoby

Združenie v priebehu roka 2024 neobstarávalo vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie a to vrátane ovládajúcej osoby.

7 Návrh na rozdelenie výsledku hospodárenia

Združenie na základe rozhodnutia valného zhromaždenia preúčtuje stratu 31.12.2024 vo výške 21 555,90 EUR na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

8 Údaje požadované podľa osobitných predpisov

Združenie nevykazuje údaje požadované podľa osobitných predpisov.

9 Vplyv na životné prostredie

Združenie dodržiava predpisy v oblasti kvality a ochrany životného prostredia, ktoré sa vzťahujú k vykonávaným činnostiam a snaží sa minimalizovať ekologické dopady.

10 Prílohy

Správa audítora k 31.12.2024

Účtovná závierka k 31.12.2024

Vyúčtovanie príspevku FPP 2024 od BSK, EON

Vyúčtovanie príspevku 2024 od MPSVaR

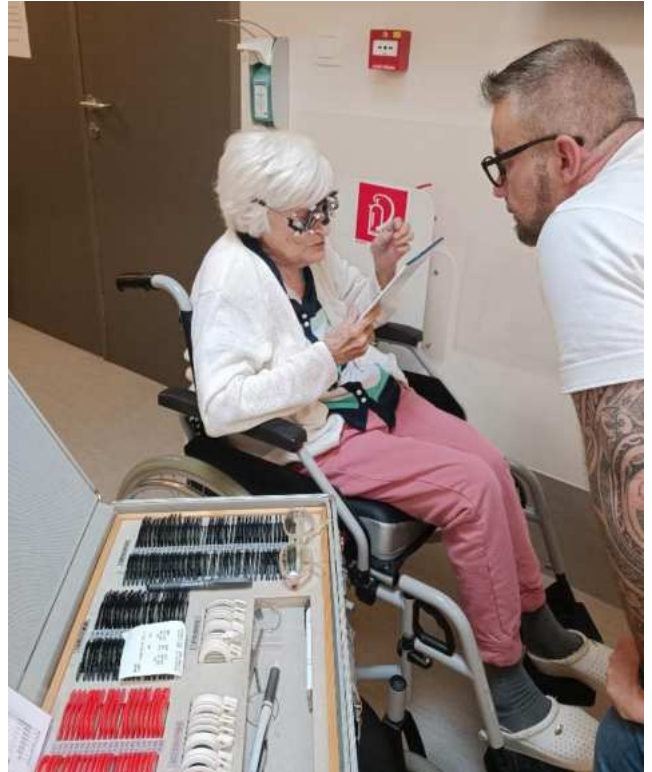
Vyúčtovanie príspevku 2024 od MČ Záhorská Bystrica a iné

FOTODOKUMENTÁCIA ROK 2024

















Združenie GERION

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k účtovnej závierke a výročnej správe
zostavenej k 31. decembru 2024

Bratislava, 3. marca 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

valnému zhromaždeniu, prezidentovi a kontrolórovi Združenia GERION

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky Združenia GERION (ďalej len „Občianske združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Občianskeho združenia k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Občianskeho združenia som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Občianskeho združenia.

- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Občianskeho združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Občianske združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujem okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas auditu zistím.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa Občianskeho združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona č. 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Bratislava, 3. marca 2025

Ing. Katarína Hlavatá
zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1181

Zochova 20, 811 03 Bratislava



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 8 1 0 4 5 0 IČO 3 7 9 9 9 9 5 8 SK NACE 8 7 . 3 0 . 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)	<input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	<input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
--	---	---

Názov účtovnej jednotky
Z d r u ž e n i e G E R I O N

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
T e š e d í k o v a
Číslo
9 1

PSC Obec
8 4 1 0 6 B r a t i s l a v a - m e s t s k á č a s ť Z á h o r s k á B y s t r

Telefónne číslo
0 2 2 0 9 1 0 9 1 1

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 0 3 . 0 3 . 2 0 2 5	Schválená dňa: 0 3 . 0 3 . 2 0 2 5	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
--	--	--

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	90526,96	1478,02	89048,94	96690,72
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	62440,6	1478,02	60962,58	64909,22
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	10337,01		10337,01	9271,19
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				3780,04
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	52103,59	1478,02	50625,57	51857,99
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	28086,36		28086,36	31781,5
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	3177,93	x	3177,93	3338,99
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	24908,43	x	24908,43	28442,51
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	1481,88		1481,88	1547,27
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	1481,88		1481,88	1547,27
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	92008,84	1478,02	90530,82	98237,99

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	8685,51	30241,41
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	30241,41	29862,94
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	-21555,9	378,47
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	81845,31	67996,58
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	18205,64	16358,31
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	18205,64	16358,31
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	4138,47	5071,65
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	4138,47	5071,65
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	59501,2	46566,62
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	12508,99	12254,43
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	25242,35	19440,58
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	15821,44	11997,87
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	3125,71	2646,61
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	2802,71	227,13
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	90530,82	98237,99

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	62914,93		62914,93	63845,7
502	Spotreba energie	02	12018,26		12018,26	8397,71
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	5203,25		5203,25	6031,21
512	Cestovné	05	1,2		1,2	
513	Náklady na reprezentáciu	06	928,5		928,5	
518	Ostatné služby	07	167125,13		167125,13	154167,64
521	Mzdové náklady	08	343776,79		343776,79	306776,49
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	121736,77		121736,77	96995,8
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	16620,54		16620,54	10432,13
528	Ostatné sociálne náklady	12	900		900	
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	2635,88		2635,88	2001,42
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				30
543	Odpísanie pohľadávky	18	1836,96		1836,96	
544	Úroky	19	0,53		0,53	2,5
545	Kurzové straty	20				2,92
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1351,42		1351,42	6332,02
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	1182,42		1182,42	295,6
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	100		100	100
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	10000		10000	24450
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	748332,58		748332,58	679861,14

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	394284,63		394284,63	332300,58
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	108,89		108,89	312,2
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	5000		5000	1320
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	250		250	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	587,22		587,22	6281,79
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	326545,94		326545,94	340101,65
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	726776,68		726776,68	680316,22
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-21555,9		-21555,9	455,08
591	Daň z príjmov	76				76,61
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-21555,9		-21555,9	378,47

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov občianskeho združenia: Združenie GERION

Zakladatelia: Mgr. Tomáš Lendel, Mgr. Miroslava Lendelová, Andrej Huljak

Registrácia vykonaná dňa 8.11.2002, zapísané na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Mgr. Tomáš Lendel – predseda združenia

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

Občianske združenie prevádzkuje špecializované zariadenie pre seniorov a zariadenie opatrovateľskej služby

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za účtovné obdobie bol 15, z toho 1 vedúci zamestnanec účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Tabuľka sa prikladá v prílohe. Stav zamestnancov k 31.12.2024 bol 17.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky - žiadne.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka k 31.12.2024 je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Účtovná jednotka nevykonala žiadne zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

	Položka majetku alebo záväzkov	Spôsob ocenenia
a)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastné náklady
c)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
d)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastné náklady
f)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
g)	dlhodobý finančný majetok	obstarávacia cena
h)	zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i)	zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastné náklady
j)	zásoby obstarané iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
k)	pohľadávky vlastné / pohľadávky kúpené	menovitá hodnota / obstarávacia cena
l)	krátkodobý finančný majetok	obstarávacia cena
m)	časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota
n)	záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota

o)	časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota
p)	deriváty	menovitá hodnota
r)	majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	menovitá hodnota

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Účtovná jednotka nevlastní odpisovaný majetok, preto nezostavuje ani odpisový plán.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Tabuľka sa prikladá v prílohe.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia. Účtovná jednotka nemá žiaden DNM ani DHM.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. Účtovná jednotka nemá zriadené záložné právo.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Účtovná jednotka nevlastní dlhodobý hmotný a nehmotný majetok, a preto ho nepoistuje.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. Účtovná jednotka nevlastní žiaden dlhodobý finančný majetok.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. Nemá náplň.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nevlastní žiaden krátkodobý finančný majetok.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Účtovná jednotka neeviduje k 31.12.2024 žiadne zásoby, a preto netvorila žiadne opravné položky k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť. účet 378 – Iné pohľadávky vo výške 50 625,57 EUR;

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. V priebehu účtovného obdobia bola vytvorená opravná položka vo výške 1 182,42 EUR.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. Tabuľka sa prikladá v prílohe.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Tabuľka sa prikladá v prílohe.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka sa prikladá v prílohe.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka sa prikladá v prílohe.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,
- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov,
- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,
- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. Tabuľka sa prikladá v prílohe.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Účtovná jednotka v roku 2024 neúčtovala o výnosoch budúcich období.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov.

Účtovná jednotka nemá prenajatý majetok formou finančného prenájmu.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Občianske združenie prevádzkuje špecializované zariadenie pre seniorov a zariadenie opatrovateľskej služby. Tržby za služby v r. 2024: 319 122,99 EUR. Tržby z ošetrovateľskej činnosti boli vo výške: 75 161,64 EUR.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Účtovná jednotka prijala príspevky od právnických osôb v hodnote 5 000,00 EUR.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka prijala dotácie v r. 2024 v hodnote 326 545,94 EUR.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Účtovná jednotka nevykazuje.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

518 Ostatné služby vo výške 167 125,13 EUR (nájomné, ekonomické služby, zabezpečenie stravy a iné)

549 Iné ostatné náklady vo výške 1 351,42 EUR (bankové poplatky, poistenie, členské a iné)

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobia. Tabuľka sa prikladá v prílohe.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá významné položky finančných nákladov.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobia v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky 900,00 EUR

b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,

c) súvisiace audítorské služby,

d) daňové poradenstvo,

e) ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka sa prikladá v prílohe.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Účtovná jednotka neeviduje v bežnom účtovnom období žiadne obraty z prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísaných pohľadávok na podsúvahových účtoch.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých

vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Účtovná jednotka nemá aktíva, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť. Účtovná jednotka nemá pasíva vyplývajúce zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá žiadne významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá v správe ani vo vlastníctve žiadnu nehnuteľnú kultúrnu pamiatku.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Účtovná jednotka potvrdzuje, že medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by ovplyvnili výsledok účtovnej závierky.

Príloha

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	2024	2023
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	15	14,6
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	60 962,58	63 013,99

Pohľadávky po lehote splatnosti	1 478,02	2 190,83
Pohľadávky spolu	62 440,6	65 204,82

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	29 862,94			378,47	30241,41
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	378,47		-22 355,90	-378,47	-22 355,90
Spolu	30 241,41		-22 355,90	0	8 685,51

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná zisk	378,47
Rozdelenie	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	

Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	378,47
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Audit účtovnej závierky	900,00	900,00	900,00		900,00
Nevyčerpané dovolenky vrátane odvodov	15 458,31	17 305,64	15 458,31		17 305,64
Ostatné rezervy spolu	16 358,31	18 205,64	16 368,31		18 205,64
Rezervy spolu	16 368,31	18 205,64	16 368,31		18 205,64

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	4 113,96	4 329,37
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	55 387,24	42 237,25
Krátkodobé záväzky spolu	59 501,20	46 566,62
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	4 138,47	5 071,65
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	4 138,47	5 071,65
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	63 639,67	51 638,27

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	5071,65	5 004,83
Tvorba na ťarchu nákladov	1 760,50	1 406,47

Tvorba zo zisku		
Čerpanie	2 693,68	1 339,65
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4 138,47	5 071,65

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Ochrana a podpora zdravia, prevencia, liečba, resocializácia drogovu závislých v oblasti zdravotníctva a sociálnych služieb	0	0
Poskytovanie sociálnej pomoci	0	587,22
Bankové poplatky za vedenie účtu	0	0
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	900,00
uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	900,00

Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie 01.01.2024 - 31.12.2024

Názov a sídlo organizácie:	Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	Mgr. Tomáš Lendel		
Číslo zmluvy:	42/2024/FPP/ZSS - OSV		
	Príspevok z BSK	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku z BSK/	Zostatok vrátený
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/			
Príspevok na prevádzku špecializovaného sociálneho poradenstva /FPP/	98 367,36	97 157,76	-1209,6
SPOLU		97 157,76	

Dátum: 31.1.2025

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, tomas.lendel@gerion.sk

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION
Tešedíkova 91/A
841/06 Bratislava
IČO: 37999958

Organizácia: Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava

Číslo zmluvy:
42/2024/FPP/ZSS - OSV

Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/, poskytnutého BSK na obdobie 01.01.2024 - 31.12.2024

	názov položky/podpoložky	bežné výdavky/náklady /z príspevku BSK v €/
a)	hrubé mesačné mzdy, platy <i>max. do výšky podľa Zmluvy*</i> , spolu	25 588,85
	z toho: - základná mzda, nadčasy, náhrady mzdy, príplatky, odmeny	
	- náhrada príjmu pri dočasnej PN počas prvých 10 dní	
b)	hrubé mesačné odmeny z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (§ 223-§ 228a Zákonníka práce) v <i>max. výške sadzby podľa Zmluvy*</i>	
c)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z miezd, platov /najviac zo sumy hrubých mesačných miezd, platov vyúčtovaných podľa písm. a)/	9 232,66
d)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z dohôd /najviac zo sumy hrubých mesačných odmien z dohôd vyúčtovaných podľa písm. b)/	
e)	nájomné za prenájom nehnuteľností	35 738,73
f)	tuzemské cestovné náhrady	
g)	energie, voda a komunikácie spolu	5 615,00
	z toho: - elektrická energia	2 851,66
	- para, plyn	1 511,86
	- tepelná energia	
	- palivá na vykurovanie	
	- vodné, stočné	682,03
	- poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby /spolu do výšky <i>max. podľa Zmluvy*</i> /	569,44
h)	spotrebný materiál spolu	4 782,33
	z toho: - kancelársky materiál, tonery	
	- inovácia softwaru	1 230,87
	- čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	2 207,36
	- osobné ochranné pracovné prostriedky /podľa Zmluvy*/	1 344,09
	- odborné publikácie a literatúra súvisiaca s činnosťou	
i)	rutinná a štandardná údržba / <i>max. do výšky podľa Zmluvy*</i> /	687,35
j)	služby spolu	15 512,84
	z toho: - kopírovanie	
	- odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov	2 013,07
	- upratovacie služby	
	- čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne /podľa Zmluvy*/	
	- kominárske práce	
	- spracovanie účtovníctva a miezd	4 640,72
	- revízie a kontroly zariadení	1 899,85
	- deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia zariadenia	
	- školenia, kurzy, semináre a externé supervízie	1 702,98
	- stravovanie zamestnancov	4 227,89
	- bankové poplatky	251,86
	- správne poplatky	
	- monitorovanie priestorov, v ktorých sa vykonáva sociálna služba	
	- príspevok zo sociálneho fondu podľa §7 ods.1 písm.a) zákona 152/1994 Z.z.	
	- overenie účtovnej závierky auditorom / <i>max. do výšky podľa Zmluvy*</i> /	565,77
	- poistenie zodpovednosti za škodu / <i>max. do výšky podľa Zmluvy*</i> /	210,69
	- pracovná zdravotná služba zamestnancov / <i>max. do výšky podľa Zmluvy*</i> /	
	- webhosting / <i>max. do výšky podľa Zmluvy*</i> /	
	SPOLU /výška vyúčtovaného finančného príspevku na prevádzku - FPP/	97 157,76

* v zmysle Zmluvy o poskytovaní finančného príspevku

Dátum: 31.1.2025

Vypracoval: Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, tomas.lendel@gerion.sk

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION
Tešedíkova 91/A
841 06 Bratislava
IČO: 37999958

EKONOMICKY OPRÁVNEŇÉ NÁKLADY ZA ROK

2024

Názov organizácie	Združenie GERION		
Druh poskytovanej sociálnej služby (ŠZ, DSS, RS, ZPB, Útulok, DpC, IC, ZNB)	ŠZ		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná, celoročná)	celoročná, pobytová		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	14		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	13,92		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	212 101,09	1 262,51	1 269,76
b) poisťné na verejné zdravotné poisťenie, poisťné na sociálne poisťenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	80 668,17	480,17	482,93
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	9 998,30	59,51	59,86
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	22 651,79	134,83	135,61
f) dopravné	1 375,23	8,19	8,23
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	6 597,14	39,27	39,49
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenehávajú do nájmu na dohodnutý účel vecí toho istého druhu alebo porovnateľné veci	36 178,04	215,35	216,58
i) výdavky na služby	64 639,75	384,76	386,97
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstúpného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca			
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov			
EON náklady spolu	434 209,51	2 584,58	2 599,43

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 31.01.2025

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Mgr. Tomáš Lendel, 0911707060, tomas.lendel@gerion.sk

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Mgr. Tomáš Lendel, 0911707060, tomas.lendel@gerion.sk

ZDRUŽENIE GERION

Tešedíkova 91/A

841 01 Bratislava

IČO: 47999958

EKONOMICKY OPRÁVNEŇÉ NÁKLADY ZA ROK

2024

Názov organizácie	Združenie GERION		
Druh poskytovanej sociálnej služby (ŠZ, DSS, RS, ZPB, Útulok, DpC, IC, ZNB)	ZOS		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulántna, týždenná, celoročná)	celoročná, pobytová		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	8		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	7,81		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	121 200,62	1 262,51	1 293,22
b) poisťné na verejné zdravotné poisťenie, poisťné na sociálne poisťenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	46 096,09	480,17	491,85
c) tuzemské cestovné náhrady			
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	5 713,32	59,51	60,96
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	12 943,88	134,83	138,11
f) dopravné	785,84	8,19	8,38
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	3 769,79	39,27	40,22
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenehávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	20 673,16	215,35	220,58
i) výdavky na služby	36 937,00	384,76	394,12
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstúpeného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca			
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov			
EON náklady spolu	248 119,70	2 584,58	2 647,46

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 31.01.2025

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Mgr. Tomáš Lendel, 0911707060, tomas.lendel@gerion.sk

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Mgr. Tomáš Lendel, 0911707060, tomas.lendel@gerion.sk

ZDRUŽENIE GERION

Tašobíková 11/A

841 01 Bratislava

IČO: 37993930

**ZÁVEREČNÉ ZÚČTOVANIE použitia finančného príspevku
podľa § 78a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách vyplateného za rozpočtový rok 2024**

Prijímateľ finančného príspevku: Zdrúženie GERION

IČO: 37999958

Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku: 1296/2024-M_ODFSS

Názov a adresa zariadenia sociálnej služby: Domov pre seniorov GERION, Nám. Rodiny 1, 841 06 Bratislava

ID a druh sociálnej služby (napr. DSS, ZpS, ŠZ,...): 3301574, Špecializované zariadenie

1	Celková výška poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2024	127 680,00 €	Vyplní zariadenie
2	Počet miest, na ktoré bol finančný príspevok poskytnutý podľa Prílohy č. 1 Zmluvy na rok 2024	14	automatický prevod riadku č. 2a Súhrnného výkazu
3	Príspevok na 1 miesto na jeden deň podľa Zmluvy na rok 2024	24,91803 €	automatický prevod riadku č. 3 Súhrnného výkazu
4	Výška preplatkov/nedoplatkov zo zúčtovania na poisťomnom za zamestnávateľa za predchádzajúce zúčtovacie obdobie (r. 2023)	- €	Vyplní zariadenie
5	Príjmy z úhrady od prijímateľov sociálnej služby za poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách za rok 2024	137 971,53 €	Vyplní zariadenie
6	Disponibilné finančné zdroje určené na poskytovanie sociálnej služby v roku 2024 spolu (riadok 1 + 4 + 5)	255 651,53 €	automatický výpočet
7	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za rok 2024 vráteného (uhradeného) na účet ministerstva do 31. decembra 2024 - iba vratky za 1Q + 2Q + 3Q 2024	- €	Vyplní zariadenie
8	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za 4Q 2024 prevedená z riadku č. 11 Súhrnného výkazu, ktorá bola/bude vrátená (uhradená) ako súčasť výslednej sumy v riadku č. 13 Záverečného zúčtovania 2024 na účet ministerstva od 1. januára 2025	- €	automatický prevod riadku č. 11 Súhrnného výkazu
8a	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za 4Q 2024 vráteného (uhradeného) na účet ministerstva do 31. decembra 2024 (vyplní iba v prípade úhrady do 31. decembra 2024)	- €	POZOR! Vyplní iba v prípade, že vratka za 4Q 2024 bola uhradená do 31.12.2024
9	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za rok 2024 a iných úhrad z poskytnutého finančného príspevku na rok 2024, ktoré sú neoprávnené náklady v zmysle § 72 odsek 5 zákona o sociálnych službách (napr. bankové poplatky za vedenie účtu, tvorba sociálneho fondu a pod.) alebo vznikli z iných dôvodov a boli/budú vrátené do štátneho rozpočtu na účet ministerstva od 1. januára 2025	- €	Vyplní zariadenie
10	Disponibilné zdroje z poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2024 (riadok 1 + 4 - 7 - 8 - 9)	127 680,00 €	automatický výpočet
11	Výška EON na mzdy a odvody uhradených z poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2024	127 680,00 €	automatický prevod z riadku č. 7 stĺpec 2 háiku EON 2024
12	Dosiahnutý rozdiel za rok 2024 z čerpania finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2024 (riadok 10 - 11)	- €	Tento rozdiel musí byť vrátený do štátneho rozpočtu!
13	Prijímateľ zo záverečného zúčtovania 2024 odvedie (uhradí) do štátneho rozpočtu od 1. januára 2025:	- €	Celková výška FP, ktorá musí byť vrátená do štátneho rozpočtu
	z toho:		
13a)	nevyčerpaný finančný príspevok (riadok 8 - riadok 8a)	- €	automatický prevod riadku 8
13b)	iné úhrady (riadok 9)	- €	automatický prevod riadku 9
13c)	z rozdielu medzi poskytnutými FP a skutočne čerpanými FP v kalendárnom roku 2024: riadok 12	- €	automatický prevod riadku 12

Vyhotovil: Mgr. Tomáš Lendel

Dňa: 13.02.2025

Podpis:



Tel. číslo: 0911 707050

E-mail: tomas.lendel@gerion.sk

Statutárny zástupca: Mgr. Tomáš Lendel

Dňa: 13.02.2025

Podpis:



Pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION

Trnavský územný úrad
841 06 Bratislava
IČO: 37999958

**Tabuľka EON na mzdy a odvody k Záverečnému zúčtovaniu
podľa § 78a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách za rok 2024**

Prijímateľ finančného príspevku: Združenie GERION

IČO: 37999958

Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku: 1296/2024-M_ODFSS

Názov a adresa zariadenia sociálnej služby: Domov pre seniorov GERION, Nám. Rodiny 1, 841 06 Bratislava

ID a druh sociálnej služby (napr. DSS, ZpS, ŠZ,...): 3301574, Špecializované zariadenie

P. z.	Názov položky/podpoložky	Celková výška EON na mzdy a odvody v roku 2024 z rôznych zdrojov financovania (Stĺpec 1)	Výška EON na mzdy a odvody uhradených z finančného príspevku na rok 2024 podľa §78a zákona o sociálnych službách (Stĺpec 2)
1)	mzdy a platy za zamestnancov celkom, u ktorých pracovno-právny vzťah vzniká uzatvorením pracovnej zmluvy	212 101,09 €	81 459,84 €
1a)	z toho odmeny	13 484,90 €	- €
2)	odmeny za vykonanú prácu na základe dohody o vykonaní práce (§ 226 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce)		- €
3)	odmeny za vykonanú prácu na základe dohody o brigádnickej práci študentov (§ 227 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce)	- €	- €
4)	odmeny za vykonanú prácu na základe dohody o pracovnej činnosti (§ 228a zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce)	4 698,10 €	- €
5)	poistné na verejné zdravotné poistenie platené zamestnávateľom	24 515,06 €	14 046,31 €
6)	poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	56 153,11 €	32 173,85 €
7)	SPOLU (výška uhradených EON na mzdy a odvody = 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	297 467,36 €	127 680,00 €

Vyhotovil: Tomáš Lendel

Dňa: 13.02.2025

Podpis:



Tel. číslo: 0911707060

E-mail: tomas.lendel@gerion.sk

Štatutárny zástupca: Mgr. Tomáš Lendel

Dňa: 13.02.2025

Podpis:



Pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION
Tlačiareň
441 06 Bratislava
IČO: 37999958

**ZÁVEREČNÉ ZÚČTOVANIE použitia finančného príspevku
podľa § 78a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách vyplateného za rozpočtový rok 2024**

Prijímateľ finančného príspevku: Združenie GERION

IČO: 37999958

Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku: 1296/2024-M_ODFSS

Názov a adresa zariadenia sociálnej služby: Domov pre seniorov GERION, Nám. Rodiny 1, 841 06 Bratislava

ID a druh sociálnej služby (napr. DSS, ZpS, ŠZ,...): 7700246, Zariadenie opatrovateľskej služby

1	Celková výška poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2024	70 560,00 €	Vyplní zariadenie
2	Počet miest, na ktoré bol finančný príspevok poskytnutý podľa Prílohy č. 1 Zmluvy na rok 2024	8	automatický prevod riadku č. 2a Súhrnného výkazu
3	Príspevok na 1 miesto na jeden deň podľa Zmluvy na rok 2024	24,09836 €	automatický prevod riadku č. 3 Súhrnného výkazu
4	Výška preplatkov/nedoplatkov zo zúčtovania na poistnom za zamestnávateľa za predchádzajúce zúčtovacie obdobie (r. 2023)	- €	Vyplní zariadenie
5	Príjmy z úhrady od prijímateľov sociálnej služby za poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách za rok 2024	78 840,88 €	Vyplní zariadenie
6	Disponibilné finančné zdroje určené na poskytovanie sociálnej služby v roku 2024 spolu (riadok 1 + 4 + 5)	149 400,88 €	automatický výpočet
7	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za rok 2024 vráteného (uhradeného) na účet ministerstva do 31. decembra 2024 - iba vratky za 1Q + 2Q + 3Q 2024	2 699,02 €	Vyplní zariadenie
8	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za 4Q 2024 prevedená z riadku č. 11 Súhrnného výkazu, ktorá bola/bude vrátená (uhradená) ako súčasť výslednej sumy v riadku č. 13 Záverečného zúčtovania 2024 na účet ministerstva od 1. januára 2025	2 241,15 €	automatický prevod riadku č. 11 Súhrnného výkazu
8a	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za 4Q 2024 vráteného (uhradeného) na účet ministerstva do 31. decembra 2024 (vyplní iba v prípade úhrady do 31. decembra 2024)	- €	POZOR! Vyplní iba v prípade, že vratka za 4Q 2024 bola uhradená do 31.12.2024
9	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za rok 2024 a iných úhrad z poskytnutého finančného príspevku na rok 2024, ktoré sú neoprávnené náklady v zmysle § 72 odsek 5 zákona o sociálnych službách (napr. bankové poplatky za vedenie účtu, tvorba sociálneho fondu a pod.) alebo vznikli z iných dôvodov a boli/budú vrátené do štátneho rozpočtu na účet ministerstva od 1. januára 2025	- €	Vyplní zariadenie
10	Disponibilné zdroje z poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2024 (riadok 1 + 4 - 7 - 8 - 9)	65 619,83 €	automatický výpočet
11	Výška EON na mzdy a odvody uhradených z poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2024	65 619,83 €	automatický prevod z riadku č. 7 stĺpec 2 háčku EON 2024
12	Dosiahnutý rozdiel za rok 2024 z čerpania finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2024 (riadok 10 - 11)	0,00 €	Tento rozdiel musí byť vrátený do štátneho rozpočtu!
13	Prijímateľ zo záverečného zúčtovania 2024 odvedie (uhradí) do štátneho rozpočtu od 1. januára 2025:	2 241,15 €	Celková výška FP, ktorá musí byť vrátená do štátneho rozpočtu
	z toho:		
13a)	nevyčerpaný finančný príspevok (riadok 8 - riadok 8a)	2 241,15 €	automatický prevod riadku 8
13b)	iné úhrady (riadok 9)	- €	automatický prevod riadku 9
13c)	z rozdielu medzi poskytnutými FP a skutočne čerpanými FP v kalendárnom roku 2024: riadok 12	0,00 €	automatický prevod riadku 12

Vyhotovil: Mgr. Tomáš Lendel

Dňa: 13.02.2025

Podpis:



Tel. číslo: 0911707060

E-mail: tomas.lendel@gerion.sk

Štatutárny zástupca: Mgr. Tomáš Lendel

Dňa: 13.02.2025

Podpis:



Pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION



**Tabuľka EON na mzdy a odvody k Záverečnému zúčtovaniu
podľa § 78a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách za rok 2024**

Prijímateľ finančného príspevku: Združenie GERION

IČO: 37999958

Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku: 1296/2024-M_ODFSS

Názov a adresa zariadenia sociálnej služby: Domov pre seniorov GERION, Nám. Rodiny 1, 841 06 Bratislava

ID a druh sociálnej služby (napr. DSS, ZpS, ŠZ,...): 7700246, Zariadenie opatrovateľskej služby

P. z.	Názov položky/podpoložky	Celková výška EON na mzdy a odvody v roku 2024 z rôznych zdrojov financovania (Stípec 1)	Výška EON na mzdy a odvody uhradených z finančného príspevku na rok 2024 podľa §78a zákona o sociálnych službách (Stípec 2)
1)	mzdy a platy za zamestnancov celkom, u ktorých pracovno-právny vzťah vzniká uzatvorením pracovnej zmluvy	121 200,62 €	41 865,45 €
1a)	z toho odmeny	7 705,66 €	- €
2)	odmeny za vykonanú prácu na základe dohody o vykonaní práce (§ 226 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce)	- €	- €
3)	odmeny za vykonanú prácu na základe dohody o brigádnickej práci študentov (§ 227 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce)	- €	- €
4)	odmeny za vykonanú prácu na základe dohody o pracovnej činnosti (§ 228a zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce)	2 684,63 €	- €
5)	poistné na verejné zdravotné poistenie platené zamestnávateľom	14 008,60 €	7 218,96 €
6)	poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	32 087,49 €	16 535,42 €
7)	SPOLU (výška uhradených EON na mzdy a odvody = 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	169 981,34 €	65 619,83 €

Vyhotovil: Mgr. Tomáš Lendel

Dňa: 13.02.2025

Podpis:



Tel. číslo: 0911707060

E-mail: tomas.lendel@gerion.sk

Štatutárny zástupca: Mgr. Tomáš Lendel

Dňa: 13.02.2025

Podpis:



Pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION
Domov pre seniorov
Nám. Rodiny 1
841 06 Bratislava
IČO: 37999958

Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu Bratislava MČ Záhorská Bystrica na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie 01.01.2024 - 31.12.2024

Názov a sídlo organizácie:	Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	Mgr. Tomáš Lendel		
Číslo zmluvy:	2024		
	Príspevok z MČ BA ZB	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku z BSK/	Zostatok k vráteniu
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/	16 886,31	16 324,77	-561,54
Príspevok na prevádzku špecializovaného sociálneho poradenstva /FPP/			
SPOLU	16 886,31	16 324,77	

Dátum: 31.1.2025

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, tomas.lendel@gerion.sk

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Organizácia: Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava

Číslo zmluvy: 2024

Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/, poskytnutého MČ ZB na obdobie 01.01.2024 - 31.12.2024

	názov položky/podpoložky	bežné výdavky/náklady /z príspevku MČ ZB v €/
a)	hrubé mesačné mzdy, platy max. do výšky podľa Zmluvy*, spolu	600,45
	z toho: - základná mzda, nadčasy, náhrady mzdy, príplatky, odmeny	
	- náhrada príjmu pri dočasnej PN počas prvých 10 dní	
b)	hrubé mesačné odmeny z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (§ 223-§ 228a Zákonníka práce) v max. výške sadzby podľa Zmluvy*	
c)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z miezd, platov /najviac zo sumy hrubých mesačných miezd, platov vyúčtovaných podľa písm. a)/	
d)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z dohôd /najviac zo sumy hrubých mesačných odmien z dohôd vyúčtovaných podľa písm. b)/	
e)	nájomné za prenájom nehnuteľností	8 631,05
f)	tuzemské cestovné náhrady	
g)	energie, voda a komunikácie spolu	1 356,04
	z toho: - elektrická energia	688,69
	- para, plyn	365,12
	- tepelná energia	
	- palivá na vykurovanie	
	- vodné, stočné	164,71
	- poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby /spolu do výšky max. podľa Zmluvy*/	137,52
h)	spotrebný materiál spolu	1 154,95
	z toho: - kancelársky materiál, tonery	
	- inovácia softwaru	297,26
	- čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	533,09
	- osobné ochranné pracovné prostriedky /podľa Zmluvy*/	324,60
	- odborné publikácie a literatúra súvisiaca s činnosťou	
i)	rutinná a štandardná údržba /max. do výšky podľa Zmluvy*/	687,35
j)	služby spolu	3 894,92
	z toho: - kopírovanie	
	- odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov	486,16
	- upratovacie služby	
	- čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne /podľa Zmluvy*/	
	- kominárske práce	
	- spracovanie účtovníctva a miezd	1 120,75
	- revízie a kontroly zariadení	710,64
	- deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia zariadenia	
	- školenia, kurzy, semináre a externé supervízie	411,28
	- stravovanie zamestnancov	1 021,05
	- bankové poplatky	
	- správne poplatky	
	- monitorovanie priestorov, v ktorých sa vykonáva sociálna služba	
	- príspevok zo sociálneho fondu podľa §7 ods.1 písm.a) zákona 152/1994 Z.z.	
	- overenie účtovnej závierky audítorm /max. do výšky podľa Zmluvy*/	136,64
	- poistenie zodpovednosti za škodu /max. do výšky podľa Zmluvy*/	8,40
	- pracovná zdravotná služba zamestnancov /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- webhosting /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	SPOLU /výška vyúčtovaného finančného príspevku na prevádzku - FPP/	16 324,77

* v zmysle Zmluvy o poskytovaní finančného príspevku

Dátum: 31.1.2025

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, tomas.lendel@gerion.sk

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu BA m. č. Nové Mesto na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie 21.05.2024 - 11.11.2024

Názov a sídlo organizácie:	Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	Mgr. Tomáš Lendel		
Číslo zmluvy:	Dodatok č. 1 k ZML UEZ c. 198/2024 zo dňa 12.07.2024		
	Príspevok z m.č.	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku m. č. /	Zostatok vrátený
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/	4 133,68	3 317,18	816,50
SPOLU		3 317,18	

Dátum: 15.01.2025

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION
Tešedíkova 91/A
841-06 Bratislava
IČO: 37599958

Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby
/FPP/,

poskytnutého na obdobie 21.05.2024 - 11.11.2024

	názov položky/podpoložky	bežné výdavky/náklady
a)	hrubé mesačné mzdy, platy max. do výšky podľa Zmluvy*, spolu	-
	z toho: - základná mzda, nadčasy, náhrady mzdy, príplatky, odmeny	
	- náhrada príjmu pri dočasnej PN počas prvých 10 dní	
	- SZČO	
b)	hrubé mesačné odmeny z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (§ 223-§ 228a Zákonníka práce) v max. výške sadzby podľa Zmluvy*	
c)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z miezd, platov /najviac zo sumy hrubých mesačných miezd, platov vyúčtovaných podľa písm.	
d)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z dohôd /najviac zo sumy hrubých mesačných odmien z dohôd vyúčtovaných podľa	
e)	nájomné za prenájom nehnuteľností	1887,10
f)	tuzemské cestovné náhrady	
g)	energie, voda a komunikácie spolu	274,62
	z toho: - elektrická energia	161,04
	- para, plyn	84,05
	- tepelná energia	
	- palivá na vykurovanie	
	- vodné, stočné	0,00
	- poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby /spolu do výšky max. podľa Zmluvy*/	29,53
h)	spotrebný materiál spolu	195,65
	z toho: - kancelársky materiál, tonery	
	- inovácia softwaru	66,53
	- čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	129,13
	- osobné ochranné pracovné prostriedky /podľa Zmluvy*/	
	- odborné publikácie a literatúra súvisiaca s činnosťou	
i)	rutinná a štandardná údržba /max. do výšky podľa Zmluvy*/	32,11
j)	služby spolu	927,70
	z toho: - kopírovanie	
	- odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov	120,38
	- upratovacie služby	
	- čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne /podľa Zmluvy*/	
	- kominárske práce	
	- spracovanie účtovníctva a miezd	341,94
	- revízie a kontroly zariadení	78,30
	- deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia zariadenia	
	- školenia, kurzy, semináre a externé supervízie	130,54
	- stravovanie zamestnancov	256,54
	- bankové poplatky	
	- správne poplatky	
	- monitorovanie priestorov, v ktorých sa vykonáva sociálna služba	
	- príspevok zo sociálneho fondu podľa §7 ods.1 písm.a) zákona 152/1994 Z.z.	
	- overenie účtovnej závierky audítorm /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- poistenie zodpovednosti za škodu /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- pracovná zdravotná služba zamestnancov /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- webhosting /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	SPOLU /výška vyúčtovaného finančného príspevku na prevádzku - FPP/	3 317,18

Dátum: 15.01.2025

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu BA m. č. Nové Mesto na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie 27.05.2024 - 31.12.2024

Názov a sídlo organizácie:	Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	Mgr. Tomáš Lendel		
Číslo zmluvy:	ZML UEZ c. 199/ 2024 zo dňa 12.07.2024		
	Príspevok z m.č.	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku m. č. /	Zostatok vrátený
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/	4 560,20	4 560,20	-
SPOLU		4 560,20	

Dátum: 22.1.2025

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Organizácia: Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava

Číslo zmluvy: 199/ 2024

Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby
/FPP/,

poskytnutého na obdobie 27.05.2024 - 31.12.2024

	názov položky/podpoložky	bežné výdavky/náklady /z príspevku BSK v €/
a)	hrubé mesačné mzdy, platy max. do výšky podľa Zmluvy*, spolu	-
	z toho: - základná mzda, nadčasy, náhrady mzdy, príplatky, odmeny	
	- náhrada príjmu pri dočasnej PN počas prvých 10 dní	
	- SZČO	
b)	hrubé mesačné odmeny z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (§ 223-§ 228a Zákonníka práce) v max. výške sadzby podľa Zmluvy*	
c)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z miezd, platov /najviac zo sumy hrubých mesačných miezd, platov vyúčtovaných podľa písm.	
d)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z dohôd /najviac zo sumy hrubých mesačných odmien z dohôd vyúčtovaných podľa	
e)	nájomné za prenájom nehnuteľností	2375,93
f)	tuzemské cestovné náhrady	
g)	energie, voda a komunikácie spolu	349,08
	z toho: - elektrická energia	200,93
	- para, plyn	96,93
	- tepelná energia	
	- palivá na vykurovanie	
	- vodné, stočné	14,74
	- poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby /spolu do výšky max. podľa Zmluvy*/	36,48
h)	spotrebný materiál spolu	445,33
	z toho: - kancelársky materiál, tonery	
	- inovácia softwaru	66,53
	- čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	378,80
	- osobné ochranné pracovné prostriedky /podľa Zmluvy*/	
	- odborné publikácie a literatúra súvisiaca s činnosťou	
i)	rutinná a štandardná údržba /max. do výšky podľa Zmluvy*/	54,53
j)	služby spolu	1335,34
	z toho: - kopírovanie	
	- odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov	118,31
	- upratovacie služby	
	- čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne /podľa Zmluvy*/	
	- kominárske práce	
	- spracovanie účtovníctva a miezd	430,97
	- revízie a kontroly zariadení	252,38
	- deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia zariadenia	
	- školenia, kurzy, semináre a externé supervízie	198,48
	- stravovanie zamestnancov	335,20
	- bankové poplatky	
	- správne poplatky	
	- monitorovanie priestorov, v ktorých sa vykonáva sociálna služba	
	- príspevok zo sociálneho fondu podľa §7 ods.1 písm.a) zákona 152/1994 Z.z.	
	- overenie účtovnej závierky audítorm /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- poistenie zodpovednosti za škodu /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- pracovná zdravotná služba zamestnancov /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- webhosting /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	SPOLU /výška vyúčtovaného finančného príspevku na prevádzku - FPP/	4 560,20

Dátum: 22.1.2025

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION
Tešedíkova 91/A
841-06 Bratislava
IČO: 3799958

Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu BA m. č. Nové Mesto na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie 03.01.2024 - 20.05.2024

Názov a sídlo organizácie:	Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	Mgr. Tomáš Lendel		
Číslo zmluvy:	UEZ 82/ 2024		
	Príspevok z m.č. NM	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku m. č. NM/	Zostatok vrátený
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/	2 956,07	2 286,54	669,53
Príspevok na prevádzku špecializovaného sociálneho poradenstva /FPP/			
SPOLU	2 956,07	2 286,54	

Dátum: 12.08.2024

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION
Tešedíkova 91/A
841 06 Bratislava
IČO: 37989958

Organizácia: Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava

Číslo zmluvy: 82/
2024Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby
/FPP/,

poskytnutého BSK na obdobie 03.01.2024 - 20.05.2024

názov položky/podpoložky	bežné výdavky/náklady
a) hrubé mesačné mzdy, platy max. do výšky podľa Zmluvy*, spolu	
z toho: - základná mzda, nadčasy, náhrady mzdy, príplatky, odmeny	
- náhrada príjmu pri dočasnej PN počas prvých 10 dní	
hrubé mesačné odmeny z dohôd o prácach vykonávaných mimo	
b) pracovného pomeru (§ 223-§ 228a Zákonníka práce) v max. výške sadzby podľa Zmluvy*	
c) poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z miezd, plátov /najviac zo sumy hrubých mesačných miezd, plátov vyúčtovaných podľa písm.	
d) poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z dohôd /najviac zo sumy hrubých mesačných odmien z dohôd vyúčtovaných podľa písm. b)/	
e) nájomné za prenájom nehnuteľností	1 914,79
f) tuzemské cestovné náhrady	
g) energie, voda a komunikácie spolu	227,05
z toho: - elektrická energia	140,73
- para, plyn	86,32
- tepelná energia	
- palivá na vykurovanie	
- vodné, stočné	
- poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby	
h) spotrebný materiál spolu	
z toho: - kancelársky materiál, tonery	
- inovácia softwaru	
- čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	
- osobné ochranné pracovné prostriedky /podľa Zmluvy*/	
- odborné publikácie a literatúra súvisiaca s činnosťou	
i) rutinná a štandardná údržba /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
j) služby spolu	144,7
z toho: - kopírovanie	
- odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov	86,73
- upratovacie služby	
- čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne /podľa Zmluvy*/	
- kominárske práce	
- spracovanie účtovníctva a miezd	57,98
- revízie a kontroly zariadení	
- deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia zariadenia	
- školenia, kurzy, semináre a externé supervízie	
- stravovanie zamestnancov	
- bankové poplatky	
- správne poplatky	
- monitorovanie priestorov, v ktorých sa vykonáva sociálna služba	
- príspevok zo sociálneho fondu podľa §7 ods.1 písm.a) zákona 152/1994 Z.z.	
- overenie účtovnej závierky auditorom /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
- poistenie zodpovednosti za škodu /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
- pracovná zdravotná služba zamestnancov /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
- webhosting /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
SPOLU /výška vyúčtovaného finančného príspevku na prevádzku - FPP/	2 286,54

Dátum: 12.08.2024

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION
Tešedíkova 91A
841 06 Bratislava
IČO: 37999958

Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu BA m. č. Podunajské Biskupice na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie 01.01.2024 - 21.08.2024

Názov a sídlo organizácie:	Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	Mgr. Tomáš Lendel		
Číslo zmluvy:	16/ 2024		
	Príspevok z m.č. PB	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku m. č. NM/	Zostatok vrátený
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/	3 676,75	3 141,95	534,80
Príspevok na prevádzku špecializovaného sociálneho poradenstva /FPP/			
SPOLU		3 141,95	

Dátum: 15.10.2024

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Organizácia: Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava

Číslo zmluvy: 16/
2024Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby
/FPP/
poskytnutého na obdobie 01.01.2024 - 21.08.2024

	názov položky/podpoložky	bežné výdavky/náklady
a)	hrubé mesačné mzdy, platy max. do výšky podľa Zmluvy*, spolu	1 075,25
	z toho: - základná mzda, nadčasy, náhrady mzdy, príplatky, odmeny	
	- náhrada príjmu pri dočasnej PN počas prvých 10 dní	
	- SZČO	1075,25
b)	hrubé mesačné odmeny z dohôd o práci vykonávaných mimo pracovného pomeru (§ 223-§ 228a Zákonníka práce) v max. výške sadzby podľa Zmluvy*	
c)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z miezd, platov /najviac zo sumy hrubých mesačných miezd, platov vyúčtovaných podľa písm.	
d)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z dohôd /najviac zo sumy hrubých mesačných odmien z dohôd vyúčtovaných podľa	
e)	nájomné za prenájom nehnuteľností	1656,08
f)	tuzemské cestovné náhrady	
g)	energie, voda a komunikácie spolu	263,63
	z toho: - elektrická energia	137,58
	- para, plyn	76,73
	- tepelná energia	
	- palivá na vykurovanie	
	- vodné, stočné	49,32
	- poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby	
h)	spotrebný materiál spolu	
	z toho: - kancelársky materiál, tonery	
	- inovácia softwaru	
	- čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	
	- osobné ochranné pracovné prostriedky /podľa Zmluvy*/	
	- odborné publikácie a literatúra súvisiaca s činnosťou	
i)	rutinná a štandardná údržba /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
j)	služby spolu	147,00
	z toho: - kopírovanie	
	- odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov	89,45
	- upratovacie služby	
	- čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne /podľa Zmluvy*/	
	- kominárske práce	
	- spracovanie účtovníctva a miezd	57,55
	- revízie a kontroly zariadení	
	- deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia zariadenia	
	- školenia, kurzy, semináre a externé supervízie	
	- stravovanie zamestnancov	
	- bankové poplatky	
	- správne poplatky	
	- monitorovanie priestorov, v ktorých sa vykonáva sociálna služba	
	- príspevok zo sociálneho fondu podľa §7 ods.1 písm.a) zákona 152/1994 Z.z.	
	- overenie účtovnej závierky audítorm /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- poistenie zodpovednosti za škodu /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- pracovná zdravotná služba zamestnancov /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- webhosting /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	SPOLU /výška vyúčtovaného finančného príspevku na prevádzku - FPP/	3 141,95

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu BA m. č. Ružinov na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie 29.05.2024 - 18.09.2024

Názov a sídlo organizácie:	Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	Mgr. Tomáš Lendel		
Číslo zmluvy:	265/ 2024 - VI/ 90		
	Príspevok z m.č.	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku m. č. /	Zostatok vrátený
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/	2 901,29	1 510,81	1 390,48
SPOLU		1 510,81	

Dátum: 16.10.2024

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Organizácia: Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava

Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby
/FPP/,

poskytnutého na obdobie 29.05.2024 - 18.09.2024

	názov položky/podpoložky	bežné výdavky/náklady
a)	hrubé mesačné mzdy, platy max. do výšky podľa Zmluvy*, spolu	-
	z toho: - základná mzda, nadčasy, náhrady mzdy, príplatky, odmeny	
	- náhrada príjmu pri dočasnej PN počas prvých 10 dní	
	- SZČO	
b)	hrubé mesačné odmeny z dohody o práci vykonávaných mimo pracovného pomeru (§ 223-§ 228a Zákonníka práce) v max. výške sadzby podľa Zmluvy*	
c)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z miezd, platov /najviac zo sumy hrubých mesačných miezd, platov vyúčtovaných podľa písm.	
d)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z dohôd /najviac zo sumy hrubých mesačných odmien z dohôd vyúčtovaných podľa	
e)	nájomné za prenájom nehnuteľností	923,60
f)	tuzemské cestovné náhrady	
g)	energie, voda a komunikácie spolu	153,00
	z toho: - elektrická energia	85,02
	- para, plyn	41,49
	- tepelná energia	
	- palivá na vykurovanie	
	- vodné, stočné	10,93
	- poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby /spolu do výšky max. podľa Zmluvy*/	15,56
h)	spotrebný materiál spolu	115,99
	z toho: - kancelársky materiál, tonery	
	- inovácia softwaru	23,76
	- čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	92,23
	- osobné ochranné pracovné prostriedky /podľa Zmluvy*/	
	- odborné publikácie a literatúra súvisiaca s činnosťou	
i)	rutinná a štandardná údržba /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
j)	služby spolu	318,21
	z toho: - kopírovanie	
	- odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov	59,26
	- upratovacie služby	
	- čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne /podľa Zmluvy*/	
	- kominárske práce	
	- spracovanie účtovníctva a miezd	156,00
	- revízie a kontroly zariadení	49,94
	- deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia zariadenia	
	- školenia, kurzy, semináre a externé supervízie	18,05
	- stravovanie zamestnancov	34,96
	- bankové poplatky	
	- správne poplatky	
	- monitorovanie priestorov, v ktorých sa vykonáva sociálna služba	
	- príspevok zo sociálneho fondu podľa §7 ods.1 písm.a) zákona 152/1994 Z.z.	
	- overenie účtovnej závierky audítorom /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- poistenie zodpovednosti za škodu /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- pracovná zdravotná služba zamestnancov /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- webhosting /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	SPOLU /výška vyúčtovaného finančného príspevku na prevádzku - FPP/	1 510,81

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, gerionsk@gmail.com

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu BA m. č. Staré Mesto na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie 6.11.2024 - 31.12.2024

Názov a sídlo organizácie:	Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	Mgr. Tomáš Lendel		
Číslo zmluvy:	502/ 24		
	Príspevok z m.č.	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku m. č. /	Zostatok vrátený
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/	748,72	748,72	0,00
SPOLU		748,72	

Dátum: 31.1.2025

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, tomas.lendel@gerion.sk

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Organizácia: Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava

PRÍLOHA 2

Číslo zmluvy: 502/

2024

Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby

/FPP/,

poskytnutého na obdobie 6.11.2024 - 31.12.2024

	názov položky/podpoložky	bežné výdavky/náklady
a)	hrubé mesačné mzdy, platy max. do výšky podľa Zmluvy*, spolu	87,73
	z toho: - základná mzda, nadčasy, náhrady mzdy, príplatky, odmeny	
	- náhrada príjmu pri dočasnej PN počas prvých 10 dní	
	- SZČO	
b)	hrubé mesačné odmeny z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (§ 223-§ 228a Zákonníka práce) v max. výške sadzby podľa Zmluvy*	
c)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z miezd, platov /naiviac zo sumy hrubých mesačných miezd, platov vyúčtovaných podľa písm.	
d)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z dohôd /naiviac zo sumy hrubých mesačných odmien z dohôd vyúčtovaných podľa	
e)	nájomné za prenájom nehnuteľností	396,25
f)	tuzemské cestovné náhrady	
g)	energie, voda a komunikácie spolu	55,43
	z toho: - elektrická energia	32,05
	- para, plyn	17,65
	- tepelná energia	
	- palivá na vykurovanie	
	- vodné, stočné	
	- poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby /spolu do výšky max. podľa Zmluvy*/	5,73
h)	spotrebný materiál spolu	120,23
	z toho: - kancelársky materiál, tonery	
	- inovácia softwaru	30,57
	- čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	50,88
	- osobné ochranné pracovné prostriedky /podľa Zmluvy*/	38,77
	- odborné publikácie a literatúra súvisiaca s činnosťou	
i)	rutinná a štandardná údržba /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
j)	služby spolu	89,09
	z toho: - kopírovanie	
	- odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov	6,71
	- upratovacie služby	
	- čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne /podľa Zmluvy*/	
	- kominárske práce	
	- spracovanie účtovníctva a miezd	
	- revízie a kontroly zariadení	17,78
	- deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia zariadenia	
	- školenia, kurzy, semináre a externé supervízie	
	- stravovanie zamestnancov	64,59
	- bankové poplatky	
	- správne poplatky	
	- monitorovanie priestorov, v ktorých sa vykonáva sociálna služba	
	- príspevok zo sociálneho fondu podľa §7 ods.1 písm.a) zákona 152/1994 Z.z.	
	- overenie účtovnej závierky audítorom /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- poistenie zodpovednosti za škodu /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- pracovná zdravotná služba zamestnancov /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- webhosting /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	SPOLU /výška vyúčtovaného finančného príspevku na prevádzku - FPP/	748,72

Dátum: 31.1.2025

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, tomas.lendel@gerion.sk

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:

ZDRUŽENIE GERION
Tešedíkova 91/A
841-06 Bratislava
IČO: 3799955

Vyúčtovanie finančného príspevku

poskytnutého z rozpočtu BA m. č. Staré Mesto na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

za obdobie 01.01.2024 - 09.11.2024

Názov a sídlo organizácie:	Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava		
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:	Mgr. Tomáš Lendel		
Číslo zmluvy:	103/ 24		
	Príspevok z m.č.	Vyúčtovanie príspevku /max. do výšky príspevku m. č. /	Zostatok vrátený
	a	b	c = a - b
Príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby /FPO/			
Príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby /FPP/	4 893,42	4 198,18	695,24
SPOLU		4 198,18	

Dátum: 31.1.2025

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, tomas.lendel@gerion.sk

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:



Organizácia: Združenie GERION, Tešedíkova 91 A, 841 06 Bratislava

2024

Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby

/FPP/,

poskytnutého na obdobie 01.01.2024 - 09.11.2024

	názov položky/podpoložky	bežné výdavky/náklady
a)	hrubé mesačné mzdy, platy max. do výšky podľa Zmluvy*, spolu	255,50
	z toho: - základná mzda, nadčasy, náhrady mzdy, príplatky, odmeny	
	- náhrada príjmu pri dočasnej PN počas prvých 10 dní	
	- SZČO	
b)	hrubé mesačné odmeny z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (§ 223-§ 228a Zákonníka práce) v max. výške sadzby podľa Zmluvy*	
c)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z miezd, platov /najviac zo sumy hrubých mesačných miezd, platov vyúčtovaných podľa písm.	
d)	poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom z dohôd /najviac zo sumy hrubých mesačných odmien z dohôd vyúčtovaných podľa	
e)	nájomné za prenájom nehnuteľností	2239,34
f)	tuzemské cestovné náhrady	
g)	energie, voda a komunikácie spolu	364,05
	z toho: - elektrická energia	178,28
	- para, plyn	99,73
	- tepelná energia	
	- palivá na vykurovanie	
	- vodné, stočné	49,81
	- poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby /spolu do výšky max. podľa Zmluvy*/	36,22
h)	spotrebný materiál spolu	214,78
	z toho: - kancelársky materiál, tonery	
	- inovácia softwaru	53,76
	- čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	98,70
	- osobné ochranné pracovné prostriedky /podľa Zmluvy*/	62,32
	- odborné publikácie a literatúra súvisiaca s činnosťou	
i)	rutinná a štandardná údržba /max. do výšky podľa Zmluvy*/	50,20
j)	služby spolu	1074,32
	z toho: - kopírovanie	
	- odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov	140,85
	- upratovacie služby	
	- čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne /podľa Zmluvy*/	
	- kominárske práce	
	- spracovanie účtovníctva a miezd	303,45
	- revízie a kontroly zariadení	195,62
	- deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia zariadenia	
	- školenia, kurzy, semináre a externé supervízie	165,69
	- stravovanie zamestnancov	268,71
	- bankové poplatky	
	- správne poplatky	
	- monitorovanie priestorov, v ktorých sa vykonáva sociálna služba	
	- príspevok zo sociálneho fondu podľa §7 ods.1 písm.a) zákona 152/1994 Z.z.	
	- overenie účtovnej závierky audítorm /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- poistenie zodpovednosti za škodu /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- pracovná zdravotná služba zamestnancov /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	- webhosting /max. do výšky podľa Zmluvy*/	
	SPOLU /výška vyúčtovaného finančného príspevku na prevádzku - FPP/	4 198,18

Dátum: 31.1.2025

Vypracoval : Tomáš Lendel, 0911 70 70 60, tomas.lendel@gerion.sk

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka:

